

SEMINÁŘ:

**GDPR - NOVÉ NAŘÍZENÍ EU O OCHRANĚ  
OSOBNÍCH ÚDAJŮ  
PRO SPORTOVNÍ SVAZY A FOTBALOVÉ  
KLUBY**



# CO JSOU TO OSOBNÍ ÚDAJE?

Adresa

E-mailová  
adresa

Fotografie

Zdravotní  
stav

IP adresa

Kamerový  
záznam

Trestní  
bezúhonnost

Rodné číslo

Telefonický  
kontakt

# STÁVAJÍCÍ PRINCIPY OCHRANY OS. ÚDAJŮ

- *Zákon č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů*
- **Nově GDPR = Nařízení Evropského parlamentu a Rady ( EU) 2016/ 79 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů, účinné od 25.5.2018**

# ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- = jakákoliv operace nebo soubor operací, které správce nebo zpracovatel **systematicky** provádějí s osobními údaji, a to pomocí či bez pomoci automatizovaných postupů.
- zpracováním se rozumí zejména:
  - *shromažďování, zaznamenání, uspořádání, strukturování, ukládání na nosiče informací, zpřístupňování, úprava nebo pozměňování, vyhledávání, nahlédnutí, používání, předávání, šíření, zveřejňování, uchovávání, výměna, třídění nebo kombinování, omezení, výmaz nebo likvidace*

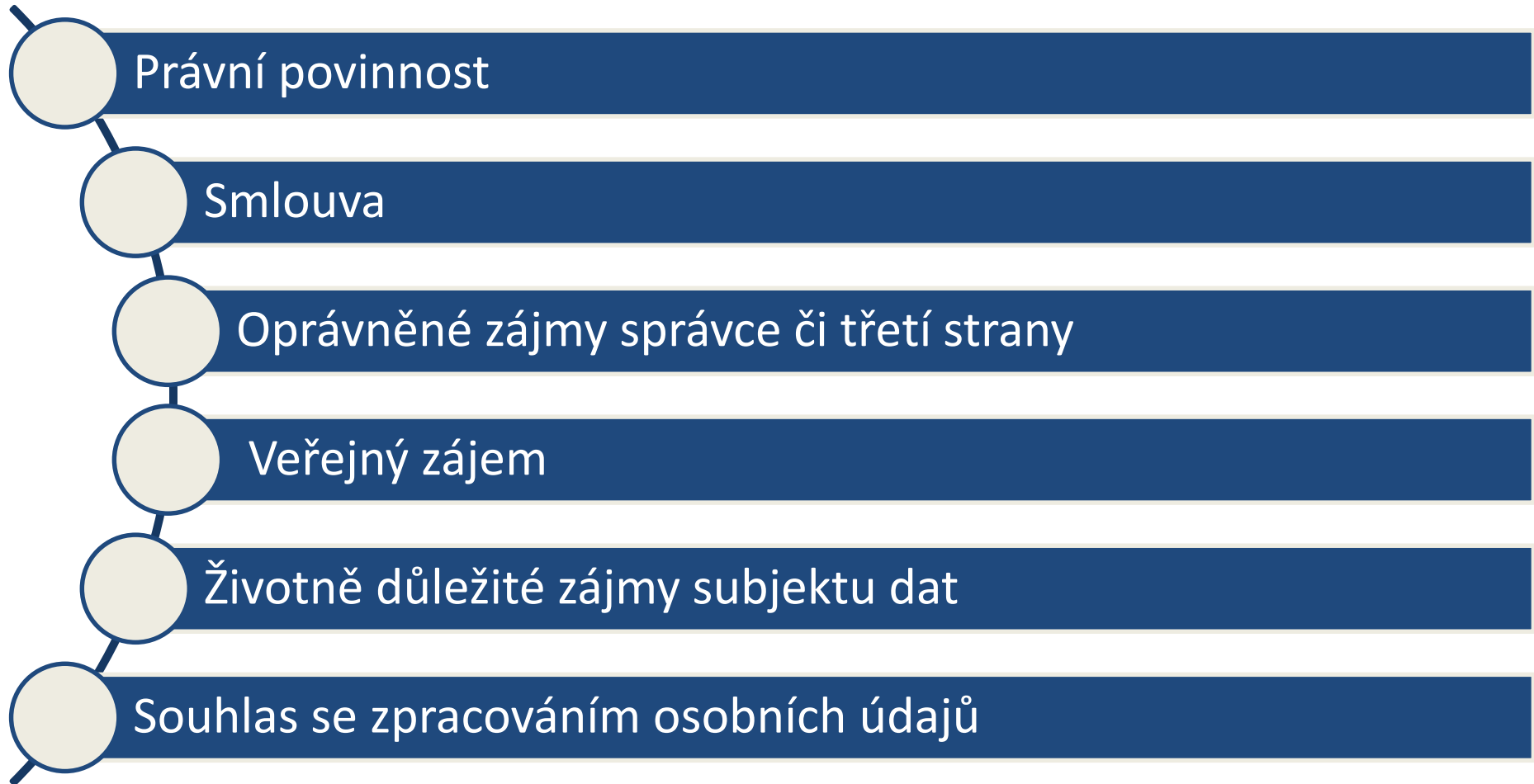
# KDO MUSÍ DODRŽOVAT PRAVIDLA GDPR

FA ČR

ŘK MORAVY  
KRAJSKÉ FOTBALOVÉ SVAZY  
OKRESNÍ FOTBALOVÉ SVAZY

Fotbalový klub a.s.  
Fotbalový klub s.r.o  
Fotbalový klub ( spolky, ústavy atd.)

# ZÁKONNOST ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ



# ZÁKONNOST ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## SOUHLAS SE ZPRACOVÁNÍM OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- informovaný
- konkrétní
- jednoznačný
- svobodný
- **jasně odlišitelný** od jiných skutečností



nutný **POUZE** v případě, že **neexistuje jiný právní titul !!!**

# ZÁKONNOST ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## SOUHLAS SE ZPRACOVÁNÍM OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- **před udělením souhlasu by měl subjekt údajů obdržet informace podle čl. 13 a 14 GDPR**
- **doložení souhlasu:**
  - správce musí být schopen souhlas KDYKOLIV po dobu zpracování doložit (bez ohledu na formu udělení)
- **zpětvzetí souhlasu:**
  - odvolat souhlas musí být stejně snadné jako jej poskytnout





# SPRÁVCE A ZPRACOVATEL

## SPRÁVCE – STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE KLUBU, ČLEN VEDENÍ OFS, KFS, FA ČR

- FO nebo PO, která určuje účel a způsoby zpracování
- nese plnou **odpovědnost za zákonnost zpracování a soulad s GDPR**
- musí být **schopen soulad s GDPR doložit**
- nese **odpovědnost za škodu ve vztahu k subjektům dat**

## ZPRACOVATEL – ČLEN VV KLUBU, PERSONÁLNÍ A EKONOMICKÉ ODDĚLENÍ

- FO nebo PO, který zpracovává data jménem správce a výhradně na jeho pokyn
- měl by správce upozornit na nezákonnost zpracování
- pracuje na základě **písemné smlouvy**
- **řetězení zpracovatelů** (sub-zpracovatelé) – pouze s písemným souhlasem správce

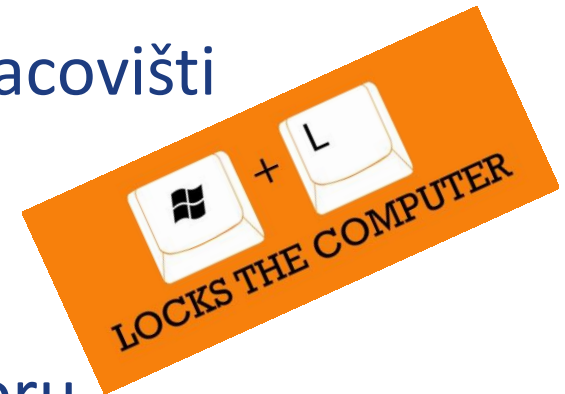
# CHYBY PŘI PRÁCI S OSOBNÍMI ÚDAJI

- podcenění nestrukturovaných dat a dat v listinné podobě



# CHYBY PŘI PRÁCI S OSOBNÍMI ÚDAJI

- odemčené počítače v nepřítomnosti na pracovišti
- ponechání dokumentů s os. údaji bez dozoru



**CLEAR DESK POLICY**

# CHYBY PŘI PRÁCI S OSOBNÍMI ÚDAJI

- neuzamykatelné skříně
- nedostatečné zabezpečení IT zařízení
- nedoložení souhlasu pro zpracování osobních údajů
- vkládání kamerových záznamů z utkání na sociální sítě



# CHYBY PŘI PRÁCI S OSOBNÍMI ÚDAJI

- nesprávná archivace a likvidace dokumentů

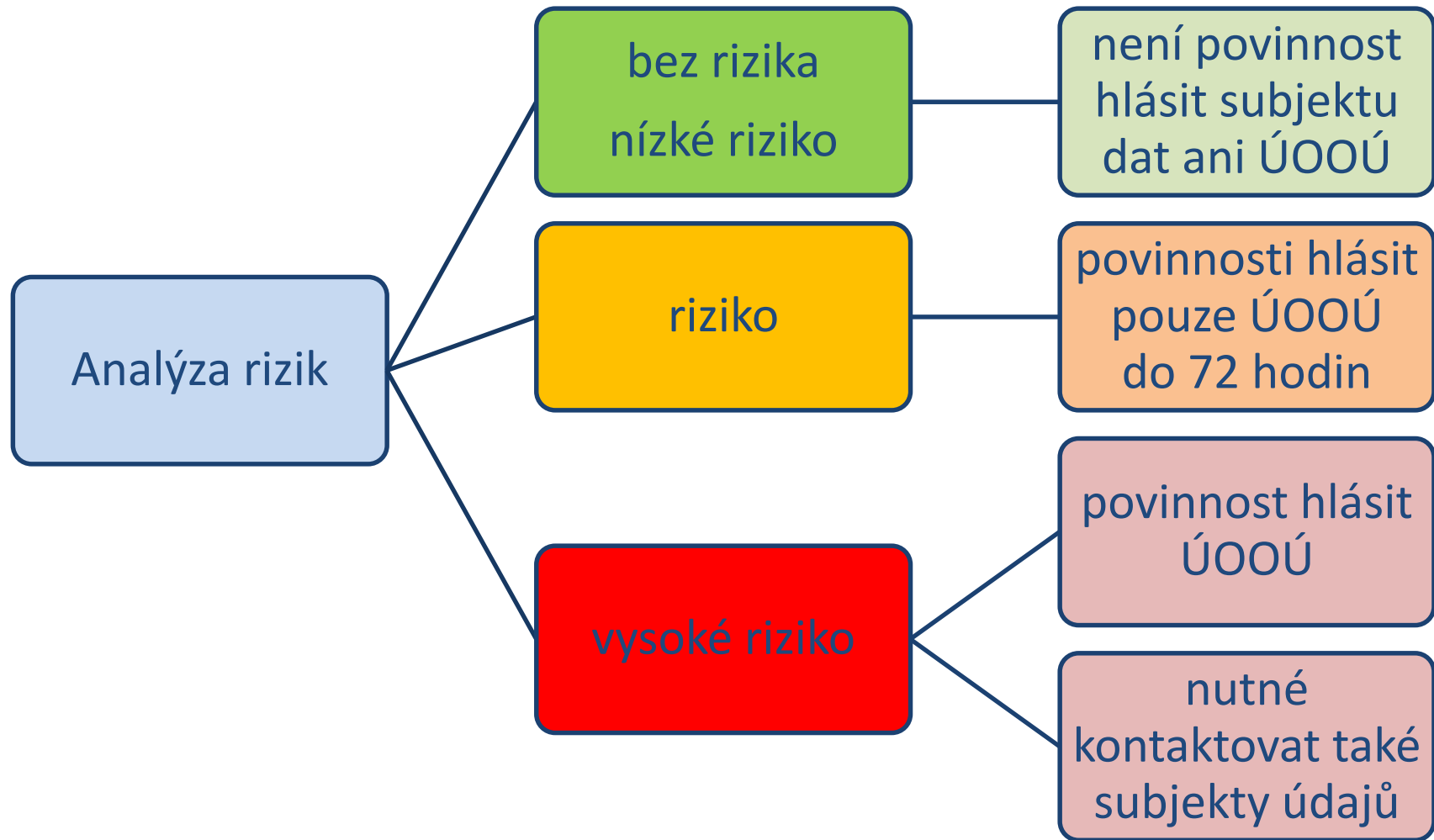


# CHYBY PŘI PRÁCI S OSOBNÍMI ÚDAJI

- neznalost/ neuvědomění si rizik – důležité přijmout technická, organizační a procesní opatření.



# ANALÝZA RIZIK A OHLAŠOVACÍ POVINNOST



# PŘÍKLADY

- Pracovní smlouva – minimalizace údajů, souhlas

## PRACOVNÍ SMLOUVA podle ZP§ 33-38 mezi

### zaměstnavatelem:

Základní škola, Mateřská škola, Školní jídelna a Školní družina [REDACTED], příspěvková organizace zastoupená [REDACTED], ředitelkou školy

### a zaměstnancem:

jméno a příjmení:

narozena:

RČ:

bydliště:

stav:

zdravotní pojišťovna:

9. Zaměstnanec souhlasí se zpracováním a evidováním osobních údajů ve smyslu všech ustanovení zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění.



# PŘÍKLADY

- Kamerový systém – jedná se o oprávněný zájem správce nebo je nutný souhlas?



**OBJEKT/PROSTOR  
JE  
MONITOROVÁN  
KAMEROVÝM SYSTÉMEM  
SE ZÁZNAMEM**



Správce zpracování je: Dorinka spol. s r.o.  
IČO: 27515893  
Telefon: 499 429 366 [www.dorinka.eu](http://www.dorinka.eu)



# CO MUSÍM UDĚLAT V GDPR?

1. Provést vstupní a rozdílnou analýzu GDPR (interní x externí)
  1. Revize dokumentace (přihlášky, osobní dotazník, evidenční list, pracovní smlouvy, souhlasy se zveřejněním fotografií, videozáznamů, osobních kontaktů fyzických osob) = zajistit si souhlasy fyzické osob, u dětí zákonných zástupců.
  2. Analýza rizik – není nutná, dle typu organizace
2. Na webových stránkách organizace vyvěsit zásady zpracování osobních údajů
3. Vytvořit metodiku pro nakládání s osobními údaji s vnitřní směrnici i pro využívání výpočetní techniky (zaměstnanci, členové VV)
4. Smlouvy mezi dodavateli a zpracovateli (externí účetní, IT atd.)

# Co mi hrozí v GDPR?

1. trestněprávní odpovědnost právnických osob tj. pozastavení dotací pro organizaci
2. trestněprávní odpovědnost fyzických osob
3. žaloby
4. povinnost platit náhradu škody za zneužití osobních údajů v případě rozhodnutí soudu

# DĚKUJI ZA POZORNOST

- **Bc. Radek Kubíček, MBA**  
Metodik a poradce GDPR  
tel.: 775 110 979  
e-mail: [radovas@email.cz](mailto:radovas@email.cz)